

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

23.08.2023

№ 375

Об организации работы по проведению
социально-психологического тестирования
обучающихся в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Комитета по образованию и молодежной политике администрации Калачевского муниципального района «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Калачевского муниципального района в 2023-2024 учебном году» от 28.07.2023 г. № 279

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по подготовке и проведению социально-психологического тестирования обучающихся (далее СПТ) в электронной форме с использованием интернет-ресурсов в период с 15 сентября по 01 ноября 2023 года.
2. Утвердить график проведения социально-психологического тестирования обучающихся в 2023-2024 учебном году (**Приложение №1**).
3. **Смагиной М.Г., педагогу-психологу, ответственной за участие в СПТ:**
 - 3.1. организовать проведение социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с рекомендациями по проведению СПТ;
 - 3.2. провести инструктажи с педагогическими работниками, задействованными в социально-психологическом тестировании обучающихся до 10.09.2023 г.;
 - 3.3. организовать информационно-разъяснительные мероприятия с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационную работу с обучающимися для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования до 10.09.2023 г.;
 - 3.4. организовать проведение инструктажа обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информирование об условиях тестирования и его продолжительности до 15.09.2023 г.;
 - 3.5. организовать получение от обучающихся (их родителей/ законных представителей) информированных согласий об участии в социально-психологическом тестировании до 15.09.2023 г.;
 - 3.6. обеспечить предоставление на утверждение поименных списков обучающихся, составленных по итогам получения от обучающихся (их родителей / законных представителей) информированных согласий до 20.09.2023 г.;
 - 3.7. организовать работу комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования до 15.09.2023 г.;
 - 3.8. обеспечить исключение из опросника СПТ субшкалы «Принятие родителями» для обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - 3.9. обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования, хранения результатов тестирования и информированных согласий до момента отчисления обучающегося из образовательной организации.
4. Утвердить комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение СПТ в следующем составе:
 - Смагина М.Г., педагог-психолог, председатель комиссии;

- Платонов Ю.В., рабочий, технический специалист;
- Маринцева Н.Н., педагог-психолог, член комиссии;
- Попова И.С., учитель-логопед, член комиссии.

5. **Классным руководителям 7-11-х классов:**

- 5.1.обеспечить информационно-разъяснительные мероприятия с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационную работу с обучающимися своего класса для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования до 10.09.2023;
- 5.2.обеспечить получение от обучающихся (их родителей/ законных представителей) информированных согласий об участии в социально-психологическом тестировании до 12.09. 2023 г.;
- 5.3.составить поименные списки обучающихся по итогам получения от обучающихся (их родителей / законных представителей) информированных согласий и передать их Смагиной М.Г. до 15.09.2023 г.;

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

С.В. Матюшенко