

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 4»
г. Калача-на-Дону Волгоградской области

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

29.08.2025

№ 347

Об организации работы по проведению
социально-психологического тестирования
обучающихся в 2025-2026 учебном году

В соответствии с приказом Комитета по образованию и молодежной политике администрации Калачевского муниципального района «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Калачевского муниципального района» от 05.08.2025 № 233

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по подготовке и проведению социально-психологического тестирования обучающихся (далее СПТ) в электронной форме с использованием интернет-ресурсов в период с 01 сентября по 15 ноября 2025 года.
2. Утвердить график проведения социально-психологического тестирования обучающихся в 2025-2026 учебном году (**Приложение №1**).
3. **Смагиной М.Г., педагогу-психологу, ответственной за участие в СПТ:**
 - 3.1. организовать проведение социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с рекомендациями по проведению СПТ;
 - 3.2. провести инструктажи с педагогическими работниками, задействованными в социально-психологическом тестировании обучающихся до 10.09.2025;
 - 3.3. организовать информационно-разъяснительные мероприятия с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационную работу с обучающимися для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования до 01.10. 2025;
 - 3.4. организовать получение от обучающихся (их родителей/законных представителей) информированных согласий об участии в социально-психологическом тестировании до 15.09.2025;
 - 3.5. обеспечить предоставление на утверждение поименных списков обучающихся, составленных по итогам получения от обучающихся (их родителей / законных представителей) информированных согласий до 15.09.2025;
 - 3.6. организовать проведение инструктажа обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информирование об условиях тестирования и его продолжительности до 15.09.2025;
 - 3.7. организовать работу комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования до 15.09.2025;
 - 3.8. обеспечить исключение из опросника СПТ субшкалы «Принятие родителями» для обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - 3.9. обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования, хранения результатов тестирования (список индивидуальных кодов и соответствующих им Ф,И,О, обучающихся хранится в образовательной

организации в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») и информированных согласий до момента отчисления обучающегося из образовательной организации.

4. Утвердить комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение СПТ в следующем составе:

- Смагина М.Г., педагог-психолог, председатель комиссии;
- Платонов Ю.В., рабочий, технический специалист;
- Маринцева Н.Н., педагог-психолог, член комиссии;
- Попова И.С., учитель-логопед, член комиссии.

5. **Классным руководителям 7-11-х классов:**

5.1.обеспечить информационно-разъяснительные мероприятия с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационную работу с обучающимися своего класса для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования до 10.09.2025;

5.2.обеспечить получение от обучающихся (их родителей/ законных представителей) информированных согласий об участии в социально-психологическом тестировании до 12.09.2025;

5.3.составить поименные списки обучающихся по итогам получения от обучающихся (их родителей / законных представителей) информированных согласий и передать их Смагиной М.Г. до 15.09.2025;

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



С.В. Матюшенко